

Przemyśl, dnia.....

**Powiatowy Urząd Pracy
w Przemyślu
ul. Katedralna 5
37-700 Przemyśl**

WNIOSEK

o przyznanie refundacji kosztów opieki nad dzieckiem do lat 7/niepełnosprawnym dzieckiem (dziećmi) do 18 lat lub osobą zależną *

Podstawa prawna: art. 79 ust 1 i 2, art. 146 Ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025, poz.620)

1. Imię i nazwisko Wnioskodawcy

2. Adres zamieszkania

3. Numer PESEL Numer telefonu

4. Nazwa banku oraz nr rachunku bankowego Wnioskodawcy:

.....
_____ - _____ - _____ - _____ - _____ - _____

W związku z podjęciem od dnia do

Zatrudnienia, innej pracy zarobkowej, stażu, szkolenia lub przygotowania zawodowego*

w

/ nazwa zakładu pracy, jednostki w której realizowany jest staż, jednostki szkoleniowej/

Wnioskuje o przyznanie refundacji kosztów opieki nad dzieckiem do lat 7/niepełnosprawnym
dzieckiem (dziećmi) do 18 lat lub osobą zależną:

1. Imię i nazwisko

Data urodzenia.....PESEL.....

Miejsce sprawowania opieki

/adres żłobka, przedszkola lub innej placówki opiekuńczo-wychowawczej/

2 Imię i nazwisko

Data urodzenia.....PESEL.....

Miejsce sprawowania opieki

/adres żłobka, przedszkola lub innej placówki opiekuńczo-wychowawczej/

3. Imię i nazwisko

Data urodzenia.....PESEL.....

Miejsce sprawowania opieki

/adres żłobka, przedszkola lub innej placówki opiekuńczo-wychowawczej/

Miesięczny koszt opieki nad dzieckiem /dziećmi wynosizł.

Jednocześnie oświadczam, że za wykonywaną pracę będę uzyskiwał/a przychód/świadczenie brutto w wysokościzł miesięcznie

*Niepotrzebne skreślić

Oświadczam, iż nie otrzymałem(am) finansowanie(a) z innych środków publicznych na te same koszty, na pokrycie których ma być przeznaczona wnioskowana forma pomocy.

Oświadczam, że spełniam warunki określone w art. 146 wyżej cytowanej ustawy.

Oświadczam, że zapoznałem/em się z zasadami refundacji kosztów opieki nad dzieckiem (dziećmi) / osoby zależnej obowiązującymi w Powiatowym Urzędzie Pracy w Przemyślu.

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, oświadczam, iż wszystkie dane zawarte w niniejszym wniosku są prawdziwe.

.....
(data i podpis Wnioskodawcy)

Załączniki:

1. akt urodzenia dziecka lub dzieci;
2. orzeczenie o stopniu niepełnosprawności dziecka lub dzieci, w przypadku posiadania dziecka lub dzieci niepełnosprawnych;
3. orzeczenie o niepełnosprawności oraz dokument potwierdzający stopień pokrewieństwa lub powinowactwa, w przypadku opieki nad osobą zależną;
4. oświadczenie dotyczące miejsca zamieszkania wnioskodawcy i dziecka/osoby zależnej pozostająca pod opieką ;
5. potwierdzona za zgodność z oryginałem kserokopia umowy o pracę, w przypadku zatrudnienia lub potwierdzona za zgodność z oryginałem kserokopia dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy cywilno-prawnej, umowa zlecenie - dopuszcza się przedłożenie ww. kserokopii umowy w terminie późniejszym wskazanym w umowie o refundację kosztów opieki, itp.

Urząd zastrzega sobie prawo żądania dodatkowych dokumentów uprawdopodobniających prawo do otrzymania refundacji kosztów opieki nad dzieckiem

Oświadczam, że zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1 z dnia 2016.05.04 z późn.zm.) zwane dalej RODO oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781) zapoznałem(am) się z następującą informacją:

INFORMACJA

1. Administratorem danych osobowych jest:
Powiatowy Urząd Pracy w Przemyślu, ul. Katedralna 5, 37-700 Przemyśl
2. Dane są przetwarzane dla celów wynikających z art. 146 ustawy z 20 marca 2025r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r., poz. 620), w związku ze złożonym wnioskiem o przyznanie refundacji kosztów opieki nad dzieckiem do lat 7/niepełnosprawnym dzieckiem (dziećmi) do 18 lat lub osobą zależną *
3. Odbiorcami danych mogą być:
 - podmioty przetwarzające dane na podstawie art. 28 RODO,
 - osoby, których dane dotyczą,
 - podmioty uprawnione do ich uzyskania na podstawie przepisów prawa.
4. Dane będą przechowywane przez okres ustalony zgodnie z Zarządzeniem nr 28/2012 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Przemyślu z dnia 7 listopada 2012r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitego rzeczowego wykazu akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwum zakładowego z późniejszymi zmianami.
5. Osobie, której dane dotyczą, przysługują następujące prawa:
 - dostępu do treści swoich danych na podstawie art. 15 RODO,
 - sprostowania danych na podstawie art. 16 RODO,
 - ograniczenia przetwarzania na podstawie art. 18 RODO,
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych – na podstawie art. 77 RODO, zgodnie z art. 17 ust.3 lit. b) RODO osobie, której dane dotyczą nie przysługuje prawo usunięcia danych.Zgodnie z art. 20 i 21 RODO osobie, której dane dotyczą nie przysługuje prawo do przenoszenia danych oraz sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
6. Podanie danych jest wymogiem ustawowym określonym z ustawy z 20 marca 2025r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r., poz. 620), i jest obowiązkowe pod rygorem odmowy udzielenia danej formy wsparcia.
7. Administrator danych nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji i nie będzie stosował profilowania wobec osoby, której dane dotyczą.
8. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych – iod@przemysl.praca.gov.pl .

.....
(data i czytelny podpis Wnioskodawcy)