[](http://www.google.pl/imgres?imgurl=http://www.radomsko24.pl/media/users/LordzFc/images/urzad_pracy_logo.jpg&imgrefurl=http://www.radomsko24.pl/m/articles/view/PUP-umozliwi-zdalna-rejestracje&usg=__OKn9jjhr3UFAKdS55da30zIFMqI=&h=289&w=387&sz=17&hl=pl&start=1&zoom=1&tbnid=cJO7uWz_FbGzZM:&tbnh=92&tbnw=123&ei=SAtGT8iRIsbZsgbu7sC8Cw&prev=/search?q=PUP&um=1&hl=pl&sa=N&gbv=2&tbm=isch&um=1&itbs=1) **POWIATOWY URZĄD PRACY W WIERUSZOWIE**

**ul. Ludwika Waryńskiego 15, 98 – 400 WIERUSZÓW**

**Tel. 62 7841553; fax. 62 7841149; e-mail: lowe@praca.gov.pl**

**Wieruszów, dnia.....................**

**WNIOSEK**

**o finansowanie kosztów studiów podyplomowych**

Podstawa prawna: Art. 42a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy

*(t.j. Dz. U. z 2022r., poz. 690 ze zm.)*

**CZĘŚĆ I**

**Dane wnioskodawcy:**

1. Imię i Nazwisko:.......................................................................................................................................

2. Adres zamieszkania:.................................................................................................................................

......................................................................................................................................................................

3. Adres do korespondencji, (jeśli jest inny niż zamieszkania):...................................................................

......................................................................................................................................................................

4. Nr PESEL\*:........................................................nr tel. ............................................................................

5. Wykształcenie (poziom i kierunek wykształcenia):.................................................................................

......................................................................................................................................................................

6. Zawód wyuczony:.....................................................................................................................................

7. Posiadane uprawnienia/umiejętności:.......................................................................................................

.......................................................................................................................................................................

**Dane dotyczące wnioskowanego kierunku studiów podyplomowych:**

1. Nazwa kierunku studiów podyplomowych...............................................................................................

.......................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................

2. Termin realizacji studiów podyplomowych:

- liczba semestrów:..........................................................,

- planowany termin rozpoczęcia:.............................................,

- planowany termin zakończenia:................................................

3. Nazwa i adres organizatora studiów podyplomowych..............................................................................

.......................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................

4. Koszt studiów podyplomowych wynosi:....................................................................zł

5. Wnioskuję o sfinansowanie kwoty……………………………………….zł

płatnej jednorazowo w wysokości……………………………./lub w ................ratach po

....................................................zł\*٭.

Pozostałą kwotę w wysokości …………………….zł zobowiązuje się opłacić z własnych środków.

W przypadku rozpoczęcia studiów podyplomowych przed dniem złożenia wniosku proszę podać:

- termin rozpoczęcia studiów:………………………………………………

- wysokość wniesionej opłaty………………………………………………..zł

...........................................

(podpis wnioskodawcy)

\* w przypadku cudzoziemca numer dokumentu stwierdzającego tożsamość.

٭٭niepotrzebne skreślić

**CZĘŚĆ II**

**Uzasadnienie potrzeby udzielenia tej formy pomocy**

1. Potrzebę udzielenia tej formy pomocy uzasadniam:

□ możliwością podjęcia pracy zarobkowej po ukończeniu studiów podyplomowych,

□ zamiarem podjęcia działalności gospodarczej po ukończeniu studiów podyplomowych,

□ sytuacją na rynku pracy, wskazać uzasadnienie tj. czy są oferty pracy po tym kierunku studiów podyplomowych, czy zmiana lub podwyższenie kwalifikacji daje możliwość podjęcia lub utrzymania pracy.

**Uzasadnienie:**

......................................................................................................................................................................

......................................................................................................................................................................

......................................................................................................................................................................

......................................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................

**Do wniosku należy załączyć:**

**1. Zaświadczenie wydane przez organizatora studiów podyplomowych (załącznik nr 1)**

**2. Kserokopię dyplomu ukończenia studiów wyższych.**

**3. Program studiów podyplomowych.**

**4.Potwierdzenie odbywania studiów podyplomowych przez wnioskodawcę i zaliczenie dotychczasowych semestrów w przypadku osób będących w trakcie studiów.**

**5.Potwierdzenie poniesienia opłat za poprzednie semestry/gdy takie nastąpiły.**

**CZĘŚĆ III – Karta oceny wniosku (wypełnia Powiatowy Urząd Pracy)**

**Opinia doradcy klienta**

1. Nr ewidencyjny bezrobotnego/tnej ……………………………………………………..
2. Data ostatniej rejestracji w PUP ………………………………………………………..

Uprawnienia do zasiłku i przewidywana data kończąca te uprawnienia ……..……………………...

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Kryteria oceny | TAK | NIE | Uwagi |
| 1. | **Zgodne z Indywidualnym Planem Działania** |  |  |  |
| 2. | **Zgodne z posiadanymi kwalifikacjami**  Zasadność sfinansowania studiów podyplomowych (zaznaczyć właściwe):  o brak kwalifikacji zawodowych,  o konieczność zmiany lub uzupełnienia kwalifikacji,  o utrata zdolności do wykonywania pracy w dotychczas wykonywanym zawodzie. |  |  |  |
| 3. | **Wnioskodawca wykazuje dużą motywację do podniesienia kwalifikacji (ukończenia studiów podyplomowych)** |  |  |  |
| 4. | **Dotychczasowe wsparcie udzielone ze strony Urzędu osobie zainteresowanej w okresie ostatnich 3 lat** |  |  |  |

…………………….. …………………………….

( data) (podpis )

**Opinia specjalisty ds. rozwoju zawodowego:**

……………………………………………………………………………………………………………………………………….………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………….. …………………………….

( data ) (podpis )

Akceptuję/nie akceptuję do realizacji :

…………………………………………..

*(pieczęć i podpis dyrektora PUP)*

UWAGA

**1.** Powiatowy Urząd Pracy może sfinansować koszty studiów podyplomowych należne organizatorowi studiów, do wysokości 100%, jednak nie więcej niż 300% przeciętnego wynagrodzenia.

**2.** W przypadku gdy uczestnik w trakcie odbywania studiów podyplomowych podjął zatrudnienie nie zawiesza się dofinansowania kosztów tych studiów do planowanego terminu ich ukończenia.

**3.** Bezrobotny jest obowiązany zawiadomić w ciągu 7 dni Powiatowy Urząd Pracy o podjęciu zatrudnienia oraz o zaistnieniu innych okoliczności powodujących utratę statusu bezrobotnego albo utratę prawa do zasiłku.

**4.** W przypadku przerwania bądź nieukończenia studiów podyplomowych z własnej winy, kwota wydatkowana na ich finansowanie podlega zwrotowi przez uczestnika studiów.

**5.** Bezrobotnemu, któremu tut. Urząd przyznał dofinansowanie kosztów studiów podyplomowych, za okres uczestnictwa w tych studiach zgodnie z ich programem przysługuje stypendium   
w wysokości 20% zasiłku dla bezrobotnych.

**6.** Bezrobotnemu, który w trakcie odbywania studiów podyplomowych podjął zatrudnienie nie zawiesza się wypłaty stypendium, o którym mowa w pkt 5, do planowanego terminu ukończenia tych studiów.

**7.** Osobie, o której mowa w pkt 6, przysługuje odszkodowanie z tytułu ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku ze studiami podyplomowymi oraz w drodze do miejsca studiów i z powrotem, wypłacane przez instytucję ubezpieczeniową, w której osoba ta została ubezpieczona. Powiatowy Urząd Pracy ubezpiecza w/w osobę od następstw nieszczęśliwych wypadków, z wyłączeniem przypadku, gdy osoba ta posiada już takie ubezpieczenie.

**8.** Uczestnik studiów podyplomowych ma obowiązek przedłożenia w Powiatowym Urzędzie Pracy dokumentu potwierdzającego podjęcie, kontynuację na kolejnych semestrach   
i ukończenie studiów podyplomowych (dyplom ukończenia tych studiów).

**Oświadczam, że:**

1. Zapoznałam/em się z powyższymi zasadami finansowania kosztów studiów podyplomowych, zobowiązuje się do zawarcia dwustronnej umowy, w której zostaną określone warunki finansowania.

2. Posiadam/nie posiadam\* polisę ubezpieczeniową od następstw nieszczęśliwych wypadków

o numerze.....................................wystawioną przez.............................................................

.............................................. ważną na okres.....................................................................

...........................................

(podpis wnioskodawcy)

załącznik nr 1

……………………………….. ……………………..., dn………………

pieczęć organizatora studiów

podyplomowych

**ZAŚWIADCZENIE**

**ORGANIZATORA STUDIÓW PODYPLOMOWYCH**

Zaświadcza się, że Pan/Pani ………………………………………PESEL…………………….…………ur………………………..

zamieszkały/a w ……………………………………został/a przyjęty/a na studia podyplomowe o kierunku………………………..

…………………………………………… i posiada status słuchacza studiów podyplomowych.

1. Nazwa i adres organizatora studiów podyplomowych:………………………………….…………………………………..

…………………………………………………………………………………………………….……………………………………

1. Imię i nazwisko oraz nr. tel. kontaktowego do organizatora studiów podyplomowych:

……………………………………………………………………………………………………….…………………………………

1. Planowany termin rozpoczęcia studiów:…………………………………………………….……………………………….
2. Planowany termin zakończenia realizacji programu studiów (bez obrony pracy dyplomowej):……………………………
3. Planowany termin obrony pracy dyplomowej:………………………………………….……..…………………………….
4. Studia trwają ………………………………..…………semestry.
5. Koszt studiów podyplomowych wynosi:………………..………..zł.(bez kosztów tj. wpisowe, opłata za dokumenty itp.).
6. Płatności za studia podyplomowe należy dokonać jednorazowo w wysokości:…………………………………..zł,

lub w ……………..……ratach po………………………………………zł,

1. Termin płatności za studia podyplomowe:…………………………………………..………………………………………
2. Numer konta bankowego, na które należy uiścić opłatę za studia podyplomowe:

………….-…………….-…………….-…………….-…………….-…………….-…………….

Tytuł przelew:……………………………………………………………………...…….……...

1. Organizator studiów podyplomowych przyjmuje do wiadomości i akceptuje fakt, że koszt studiów podyplomowych może zostać sfinansowany przez Powiatowy Urząd Pracy w Wieruszowie, do wysokości 100% jednak nie więcej niż 300% przeciętnego wynagrodzenia. Zasady, forma finansowania i wymagania zostaną zapisane w umowie zawartej z osobą bezrobotną. Sfinansowanie kosztów studiów zostaje dokonane:

w formie bezpośredniej wpłaty na numer rachunku bankowego wskazany w niniejszym oświadczeniu przez organizatora

studiów podyplomowych.

Różnica wynikająca z całkowitego kosztu studiów podyplomowych, a wysokości finansowania przez Urząd zostanie pokryta przez osobę bezrobotną.

…………………………………

podpis i pieczątka osoby

wystawiającej zaświadczenie