

ZASADY SFINANSOWANIA OPŁATY ZA POSTĘPOWANIE NOSTRYFIKACYJNE ALBO POSTĘPOWANIE W SPRAWIE POTWIERDZENIA UKOŃCZENIA STUDIÓW NA OKREŚLONYM POZIOMIE

§ 1

Podstawa prawna

Do Zasad mają zastosowanie następujące przepisy:

1. Art. 40a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz.U. z 2022 poz. 690 z późn. zm.), dalej zwanej Ustawą.
2. Art. 327 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz.U. z 2022 poz. 574 z późn. zm.).
3. Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 28 września 2018 r. w sprawie nostryfikacji dyplomów ukończenia studiów za granicą oraz potwierdzania ukończenia studiów na określonym poziomie (Dz.U. 2018 poz. 1881).
4. Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 września 2018 r. w sprawie wysokości minimalnego miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego dla profesora w uczelni publicznej (Dz.U. 2018 poz. 1838).
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 2 stycznia 2023 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie wysokości minimalnego miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego dla profesora w uczelni publicznej.

§ 2

Postanowienia ogólne

Ilekoć w niniejszych zasadach mowa jest o:

- 1) Staroście – oznacza to Starostę Powiatu Sulęcińskiego
- 2) PUP – oznacza to Powiatowy Urząd Pracy w Sulęcinie
- 3) Wnioskodawcy – oznacza to zarejestrowanego w Powiatowym Urzędzie Pracy w Sulęcinie:
 - a) bezrobotnego, o którym mowa w art. 2 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy lub
 - b) poszukującego pracy, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 22 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- 4) postępowaniu nostryfikacyjnym albo postępowaniu w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie – oznacza to postępowanie, o którym mowa w art. 327 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,
- 5) opłacie za postępowanie nostryfikacyjne albo postępowanie w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie – oznacza to opłatę, o której mowa w art. 327 ust. 6 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

§ 3

Procedura sfinansowania opłaty za postępowanie nostryfikacyjne albo postępowanie w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie

1. Starosta, na wniosek bezrobotnego lub poszukującego pracy, zarejestrowanego w PUP, może sfinansować ze środków Funduszu Pracy opłatę pobieraną za postępowanie nostryfikacyjne albo postępowanie w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie za granicą. Inne koszty nostryfikacji nie są objęte finansowaniem

- (np. koszty tłumaczenia dokumentów, koszty notarialnego poświadczenia zgodności odpisów z okazanymi dokumentami).
2. Wnioskodawca składa wniosek o sfinansowanie opłaty, o której mowa w ust. 1, zawierający w szczególności:
 - a) imię i nazwisko oraz numer PESEL osoby wnioskującej, a w przypadku cudzoziemca numer dokumentu stwierdzającego tożsamość, i adres zamieszkania tej osoby;
 - b) nazwę i adres uczelni prowadzącej postępowanie;
 - c) wysokość opłaty;
 - d) państwo wydania dyplomu objętego postępowaniem;
 - e) uzasadnienie potrzeby udzielenia tej formy pomocy.
 3. Wzór wniosku stanowi Załącznik nr 1 do Zasad.
 4. Wniosek o przyznanie finansowania opłaty pobieranej za postępowanie nostryfikacyjne lub postępowanie w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie można złożyć w wersji elektronicznej przez portal praca.gov.pl albo w wersji papierowej w siedzibie PUP - ul. Lipowa 18b, 69-200 Sulęcín.
 5. Do wniosku o sfinansowanie opłaty należy załączyć zaświadczenie z uczelni prowadzącej postępowanie nostryfikacyjne albo postępowanie w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie zawierające nazwę i adres uczelni prowadzącej postępowanie, wysokość opłaty i termin wpłaty, numer rachunku bankowego oraz imię i nazwisko Wnioskodawcy. Wzór zaświadczenia stanowi Załącznik nr 2 do Zasad.
 6. Warunkiem rozpatrzenia wniosku jest jego kompletność. W przypadku gdy wniosek nie jest prawidłowo wypełniony lub nie będzie zawierał wszystkich niezbędnych informacji i załączników, Wnioskodawcy zostanie wyznaczony termin na jego uzupełnienie. Wniosek nieuzupełniony we wskazanym terminie pozostawia się bez rozpatrzenia.
 7. Finansowanie opłaty za postępowanie nostryfikacyjne albo postępowanie w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie jest uzależnione od środków finansowych będących w dyspozycji PUP.
 8. Nie podlegają finansowaniu opłaty za postępowanie nostryfikacyjne albo postępowanie w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie w przypadku ponownego ubiegania się o sfinansowanie opłaty za ww. postępowania w sprawie potwierdzenia tego samego dyplomu.
 9. Złożony wniosek wraz z załącznikami nie podlega zwrotowi.
 10. W przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku o sfinansowanie opłaty, Wnioskodawca zostanie poinformowany o przyczynach nieuwzględnienia tego wniosku.
 11. Negatywne rozpatrzenie wniosku nie podlega procedurze odwoławczej w rozumieniu przepisów kodeksu postępowania administracyjnego.

§ 4

Umowa o sfinansowanie opłaty za postępowanie nostryfikacyjne albo postępowanie w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie/obowiązek zwrotu opłaty

1. Starosta po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku, o którym mowa w § 3 ust. 2, zawiera z Wnioskodawcą umowę na sfinansowanie opłaty za postępowanie nostryfikacyjne albo postępowanie w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie, określającą w szczególności:
 - a) nazwę, adres oraz numer rachunku bankowego uczelni prowadzącej postępowanie,
 - b) wysokość opłaty (nie przekraczającej 50% wynagrodzenia określonego Rozporządzeniem Ministra Edukacji i Nauki z dnia 2 stycznia 2023 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie wysokości minimalnego miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego dla profesora w uczelni publicznej),
 - c) sposób dokonania opłaty przez powiatowy urząd pracy na rachunek bankowy uczelni prowadzącej postępowanie,
 - d) zobowiązanie Wnioskodawcy do powiadomienia PUP o wyniku postępowania i dostarczenia zaświadczenia, o którym mowa w art. 327 ust. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce. Wzór zaświadczenia określa Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 28 września 2018 r. w sprawie nostryfikacji dyplomów ukończenia studiów za granicą oraz potwierdzania ukończenia studiów na określonym poziomie.
2. Wnioskodawca jest zobowiązany do zwrotu opłaty w terminie do 14 dni od dnia doręczenia wezwania na rachunek bankowy PUP w przypadku:
 - a) przerwania postępowania z własnej winy,
 - b) niepowiadomienia Powiatowego Urzędu Pracy w Sulęcinie o wyniku postępowania,
 - c) niedostarczenia do Powiatowego Urzędu Pracy w Sulęcinie zaświadczenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 lit. d).

§ 5

Dodatkowe informacje

Dokumenty dotyczące sfinansowania opłaty za postępowanie nostryfikacyjne albo postępowanie w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie dostępne są na stronie internetowej Powiatowego Urzędu Pracy w Sulęcinie: <https://sulecin.praca.gov.pl>.

Wzory załączników:

Załącznik nr 1. *Wniosek o przyznanie finansowania opłaty pobieranej za postępowanie nostryfikacyjne lub postępowanie w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie.*

Załącznik nr 2. *Zaświadczenie uczelni przeprowadzającej postępowanie nostryfikacyjne albo postępowanie w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie.*