

SĄD REJONOWY W WĘGRÓWIE
ul. Przemysłowa 20
07-100 Węgrów

Węgrów, dnia 13 grudnia 2024 r.

Adm.110.4.2024

O G Ł O S Z E N I E

Prezes Sądu Rejonowego w Węgrówie na podstawie art. 155 § 2a oraz art. 155a § 1 i 2 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. Prawo o ustroju sądów powszechnych (*t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 334*) oraz Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 14 października 2013 r. w sprawie przeprowadzania konkursu na stanowisko asystenta sędziego (*t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 2106 ze zm.*) ogłasza nabór kandydatów w celu zatrudnienia na zastępstwo na stanowisku p.o. asystenta sędziego w pełnym wymiarze czasu pracy - 1 etat.

I. Termin i miejsce przeprowadzenia konkursu:

dnia 29 stycznia 2025 r. godz. 13⁰⁰

sala konferencyjna, pokój nr 79, II piętro

Sąd Rejonowy w Węgrówie, ul. Przemysłowa 20, 07 – 100 Węgrów

Uprzedza się o możliwości przeprowadzenia w wyżej wskazanym dniu trzeciego etapu konkursu (rozmowy kwalifikacyjnej).

II. Wymagania konieczne:

1. obywatelstwo polskie oraz korzystanie z pełni praw cywilnych i obywatelskich,
2. nieskazitelny charakter,
3. ukończone studia wyższe prawnicze w Polsce i uzyskany tytuł magistra lub ukończone studia zagraniczne uznane w Polsce,
4. ukończone 23 lata.

III. Wymagania pożądane:

1. umiejętność obsługi komputera;
2. wysoki poziom wiedzy ogólnej i kultury osobistej;
3. zaangażowanie, dokładność i sumienność.

IV. Zakres wykonywanych czynności na stanowisku:

Zakres wykonywanych czynności na stanowisku – określony w art. 155 § 1 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. Prawo o ustroju sądów powszechnych (*t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 334*) oraz Rozporządzeniu Ministra Sprawiedliwości z dnia 08 listopada 2012 r. w sprawie czynności asystentów sędziów (*Dz. U. z 2012 r., poz. 1270*).

V. Wymagane dokumenty i oświadczenia:

1. wniosek o zatrudnienie na zastępstwo na stanowisku p.o. asystenta sędziego

- opatrzone własnoręcznym podpisem kandydata;
2. własnoręcznie sporządzony życiorys i informacja o przebiegu kariery zawodowej,
 3. oryginał lub urzędowo poświadczony odpis dokumentu potwierdzającego ukończenie studiów wyższych na kierunku prawo w Rzeczypospolitej Polskiej i uzyskanie tytułu zawodowego magistra albo zaświadczenie o zdany egzaminie magisterskim, albo oryginał lub urzędowo poświadczony odpis dokumentu potwierdzającego ukończenie zagranicznych studiów wyższych na kierunku prawo uznanych w Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie odrębnych przepisów,
 4. oświadczenie, o którym mowa w art. 155a § 6 ustawy z 27 lipca 2001 r. Prawo o ustroju sądów powszechnych;
 5. oświadczenie, że jest obywatelem Rzeczypospolitej Polskiej i korzysta z pełni praw cywilnych i obywatelskich;
 6. aktualną fotografię zgodną z wymogami stosowanymi przy wydawaniu dowodów osobistych,
 7. oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby konkursu – wg druku załączonego do konkursu,
 8. ewentualnie dokumenty potwierdzające dodatkowe kwalifikacje i osiągnięcia.

VI. Termin i miejsce składania dokumentów:

1. Wymagane dokumenty należy składać w siedzibie Sądu Rejonowego w Węgrowie ul. Przemysłowa 20 (godz. 8⁰⁰ – 16⁰⁰) lub przesłać pocztą (*decyduje data nadania przesyłki*) w terminie **do dnia 15 stycznia 2025 r. do godz. 16⁰⁰.**
2. Dokumenty należy złożyć w zamkniętej kopercie, opisaną imieniem i nazwiskiem oraz adresem zwrotnym adresata z podaniem oznaczenia konkursu (oznaczenie konkursu: **Adm.110.4.2024 - Konkurs na zastępstwo na stanowisko p.o. asystenta sędziego w Sądzie Rejonowym w Węgrowie**).
3. Oferty otrzymane po wyżej wskazanym terminie nie będą rozpatrywane (*decyduje data stempla pocztowego*).

VII. Informacje dodatkowe

1. Informacje dotyczące kandydatów zakwalifikowanych do konkursu zostaną zamieszczone na tablicy ogłoszeń w budynku Sądu Rejonowego w Węgrowie, ul. Przemysłowa 20, 07 – 100 Węgrów oraz na stronie internetowej Sądu www.wegrow.sr.gov.pl nie później niż 7 dni przed wyznaczonym terminem konkursu.
2. Szczegółowy sposób i tryb przeprowadzenia oraz etapy i przebieg konkursu na stanowisko asystenta sędziego reguluje Rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 14 października 2013 r. w sprawie przeprowadzania konkursu na stanowisko asystenta sędziego (*t.j. Dz. U. 2023 r., poz. 2106 ze zm.*).

3. Kandydaci, którzy nie zakwalifikują się do II i III etapu konkursu będą mogli odebrać złożone dokumenty w Oddziale Administracyjnym (pok. nr 79, II piętro) Sądu Rejonowego w Węgrowie ul. Przemysłowa 20 – w terminie 7 dni od daty ogłoszenia na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Sądu Rejonowego w Węgrowie rozstrzygnięcia konkursu.
4. Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu 25 792 23 77.
5. Sąd Rejonowy w Węgrowie zastrzega sobie prawa unieważnienia konkursu w każdym czasie jego trwania bez podania przyczyny.

**Prezes
Sądu Rejonowego w Węgrowie
Izabela Iwanowska**

/podpisano elektronicznie/